



Informació institucional / Registre de funcionaris habilitats

Taula de continguts

- 1. La Xarxa recomana
- 2. Tipus de gestió de la informació:
- 3. Com millorar la informació
- 4. D'on treu la informació
- 5. Bones pràctiques
- 6. Recursos

D'acord a la normativa vigent, la ciutadania té dret a comprovar o conèixer si la persona que l'atén és un funcionari habilitat. Les dades mostrades permeten veure el personal habilitat a tal efecte.

Aquesta obligació queda recollida a l'article 12.2 paràgraf 2n de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També ho recull el dictamen 46/2020 de l'APDCAT: "La publicació del nom i cognoms dels funcionaris habilitats per a la identificació i autenticació de les persones i l'expedició de còpies autèntiques en l'àmbit de l'Ajuntament podria trobar empara en l'article 6.1.c) de l'RGPD en atenció a les previsions de l'LPAC en matèria d'assistència en l'ús de mitjans electrònics als interessats, i a les previsions de publicitat activa de l'LTC."

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP) determina que les Administracions públiques han de disposar de dos registres, que permetin deixar constància:

1. dels funcionaris habilitats per efectuar còpies autèntiques, de manera que garanteixi que aquestes s'han expedit adequadament; i,
2. dels funcionaris dedicats a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics als interessats.

Per donar compliment a aquest requisit legal, el Consorci AOC va activar fa uns mesos l'opció de poder indicar, en la gestió d'usuaris d'EACAT, dades referents al Registre de funcionaris habilitats. A partir de la informació de la gestió d'usuaris d'EACAT es publica de forma automàtica la informació d'aquest ítem de transparència.

Tingueu present que aquest ítem està desactivat per defecte.

1. La Xarxa recomana

Consulteu la fitxa per a aquest ítem:

<https://municat.gencat.cat/ca/Temes/Transparencia/Items-de-transparencia/1.1.11.Registre-de-funcionaris-habilitats> [1]

2. Tipus de gestió de la informació:



Automàtic amb dades obertes, a partir del Registre de funcionaris habilitats (RFH) d'EACAT.

3. Com millorar la informació

Es recomana incorporar una explicació descriptiva pensada per la ciutadania, referent a què és el Registre de funcionaris habilitats.

4. D'on treu la informació

Per tal que la informació del registre de funcionaris habilitats aparegui de forma automàtica, caldrà que ompliu correctament les dades a EACAT. Els passos a seguir són:

1.

Registre funcionaris habilitats

Data alta RFH	07/07/2021
Data baixa RFH	
Unitat administrativa	OAMR
Assistència als interessats	<input checked="" type="checkbox"/>
Expedició còpies autèntiques	<input checked="" type="checkbox"/>

Cada funcionari habilitat ha d'estar donat d'alta com a usuari d'EACAT. En el detall de l'usuari ha de tenir complets els camps relatius a data d'alta al registre, data de baixa (si s'escau), unitat administrativa a la que està vinculada i quin tipus d'habilitació disposa.

2. Mostreu l'ítem *Registre de funcionaris habilitats* i activeu la visualització de dades obertes

Des del portal de transparència, a l'apartat d'*Informació institucional*, trobareu l'ítem *Registre de funcionaris habilitats*. Per defecte, aquest ítem apareix no visible.

Registre de funcionaris habilitats

Què voleu fer amb aquesta pàgina?

D'acord a la normativa vigent, la ciutadania té dret a comprovar o conèixer si la persona que l'atén és un funcionari habilitat. Les dades mostrades permeten veure el personal habilitat a tal efecte.

> Es mostra la descripció ciutadana proposada. Voleu personalitzar-la?

Voleu que l'enllaç de dades obertes sigui visible?

Voleu que les dades carregades automàticament siguin visibles?

3. Personalitzeu la descripció de l'ítem per a facilitar la consulta.

Tot seguit us mostrem un exemple:

El Registre de funcionaris habilitats mostra les dades dels treballadors que podem d'una banda fer còpies autèntiques de documents públics i d'una altra, assistir als ciutadans que no disposen de mitjans per a presentar tràmits de forma electrònica.

En cas que un funcionari utilitzi la seva identificació i signatura per a assistir a un ciutadà/na en la realització d'un tràmit electrònic, serà necessari que la persona s'identifiqui davant el funcionari i doni el seu consentiment exprés per a que el funcionari realitzi l'actuació concreta.



Actualització: 14/09/2021 | Font: Propi ens

5. Bones pràctiques

6. Recursos

Us recomanem la guia per a la creació del [Registre de funcionaris habilitats a través d'EACAT](https://governobert.diba.cat/wiki/informacio-institucional-registre-de-funcionaris-habilitats) [2] que ha elaborat el Consorci AOC.

Categories: General

URL d'origen: <https://governobert.diba.cat/wiki/informacio-institucional-registre-de-funcionaris-habilitats>

Enllaços:

[1] <https://municat.gencat.cat/ca/Temes/Transparencia/Items-de-transparencia/1.1.11.Registre-de-funcionaris-habilitats>

[2] <https://www.aoc.cat/knowledge-base/gu-el-registre-de-funcionaris-habilitats-a-eacat/>